

CRITÉRIOS ESPECÍFICOS DE AVALIAÇÃO

ENSINO SECUNDÁRIO DISCIPLINA: TIC

ANO DE ESCOLARIDADE: 10ºANO

NOTAS PRÉVIAS:

- A avaliação formativa é a principal modalidade de avaliação e assume caráter sistemático, ao serviço das aprendizagens, recorrendo a diversas técnicas, instrumentos de recolha de informação e formas de fornecer *feedback*, adequados à diversidade das aprendizagens, aos destinatários e aos contextos em que ocorrem.
- A classificação atribuída aos alunos refletirá a apreciação de todo o trabalho desenvolvido, desde o início do ano até ao momento de avaliação, incluindo aquele que for realizado no âmbito de Projetos/Atividades (Semana Alternativa, Cidadania e Desenvolvimento, ...), numa perspetiva de avaliação diversificada, global e contínua.
- Na atribuição da classificação de frequência, serão tidas em consideração as ponderações relativas a cada uma das dimensões (Atitudes e Conhecimentos/Capacidades), bem como a evolução do desempenho do aluno.
- A tabela seguinte tem como base as Aprendizagens Essenciais de cada disciplina e ano de escolaridade, uma vez que estas foram elaboradas de modo a desenvolver todas as competências do PASEO.

		DESENVOLVIMENTO DE SABERES						
Dimensões PREDOMINANTES/ PONDERAÇÃO	DESCRITORES DO PERFIL DO ALUNO		DESCRITORES / NÍVEIS DE DESEMPENHO O ALUNO					INSTRUMENTOS DE
		Módulos	Α	В	С	D	E	A VALIAÇÃO
			É CAPAZ DE		NEM SEMPRE É CAPAZ DE		NÃO É CAPAZ DE	
CONHECIMENTO/CAPACIDADES Cursos Científico-Humanísticos – 80% Cursos Profissionais – 70%	Leitor Conhecedor/Informado Comunicador Questionador/ Indagador Investigador Sistematizador/Organizador Crítico e analítico/Reflexivo Criativo Autoavaliador	1 - PESQUISAR, FILTRAR E ESTRUTURAR INFORMÇÃO E CONTEÚDO EM AMBIENTES DIGITAIS	de apoio ao prodigitais. Conhecer as pot ferramentas par pesquisa e inves Formular questő informações per Realizar pesquisa relevantes, de ac Analisar, compai da informação. Respeitar os dire aplicam à inform Utilizar as poten para estruturar o ou outro, nomea índice, introduçã bibliográficas), d Comunicar e coli das aplicações d	encialida localidado encialidado encialida	de investigação e de dades e as principais izar informação, no o em ambientes digira permitam orientar es. izando palavras-charom o tema a desenvaliar criticamente a e autor e as licenças e aos conteúdos digirades e as característic e dos em documente, nas partes que e envolvimento, concinente formatados de utilizando as potene	s funci âmbito tais. a reco ve e te volvero qualido e com tais. cas da ntos no o cons lusão o e acor cialida conteú	ionalidades de o do processo do processo do processo de o de processo de o do processo de o de processo de process	 Grelhas de observação Grelhas de registo de trabalhos propostos Registos informais e descritivos Projetos Apresentações orais formais Tarefas individuais de avaliação Tarefas práticas Tarefas guiadas Relatórios/Sínteses das atividades realizadas

	? - ORGANIZAÇÃO E TRATAMENTO DE DADOS	 dados pertinentes. Reconhecer as potencialidades de aplicações digitais que propiciam a pesquisa, a recolha, a análise, a organização e a representação de dados e estatística. Utilizar as potencialidades e as características das aplicações digitais para pesquisa, recolha, organização e representação de dados, nas suas múltiplas funções. Respeitar os direitos de autor e as licenças e compreender como se aplicam aos dados e aos conteúdos digitais. Proteger informação pessoalmente identificável, obtida no processo de pesquisa e de recolha dos dados. Manipular dados, aplicando critérios, funções e filtros para gerar tabelas, gráficos e diagramas com as aplicações digitais de representação de dados. Usar as aplicações digitais de representação de dados de forma racional e eficaz, para criar conteúdos, em situações concretas. Conhecer e utilizar critérios de validação da informação publicada em ambientes digitais. Compreender as potencialidades dos editores de páginas eletrónicas. 			
3	3 - CRIAÇÃO DE PÁGINAS WEB	 Implementar as diferentes fases de desenvolvimento de um site: planeamento, conceção, produção, teste e validação. Saber criar e atualizar sites. Lembrar e utilizar as normas relacionadas com direitos de autor, com propriedade intelectual e com licenciamento, relativas à criação e publicação de recursos e conteúdos, que mobiliza nos seus trabalhos, combatendo o plágio. Conhecer e utilizar as recomendações relativas à acessibilidade, no âmbito da criação e da publicação de conteúdos digitais. Desenvolver sites e criar conteúdos no âmbito de situações concretas. 	 Grelhas de observação Grelhas de registo de trabalhos propostos Registos informais e descritivos Projetos Apresentações orais formais Tarefas individuais de 		
4	- EDIÇÃO DE SOM E VÍDEO	 Conhecer os diversos formatos de ficheiros de áudio e de vídeo. Identificar as fases do processo de autoria de vídeo – pré produção, produção e pós-produção. Reconhecer o enquadramento de planos e os ângulos de captação de vídeo. Criar um guião com narrativa para vídeo. Captar e editar som, de forma a produzir o áudio para vídeo. Captar e editar vídeo. Criar conteúdos, integrando som e vídeo em situações concretas. 	 avaliação Tarefas práticas Tarefas guiadas Relatórios/Sínteses das atividades realizadas 		

	DESCRITORES DO PERFIL DO ALUNO	GRAU DE DESENVOLVIMENTO DE ATITUDES							
DIMENSÕES PREDOMINANTES/ PONDERAÇÃO			DESCRITORES / GRAU DE MANIFESTAÇÃO						INSTRUMENTOS DE
		Indicadores	Α	В	С	D	E		A VALIAÇÃO
PONDERAÇÃO			Миіто		COM CERTA		Миіто		
			FREQUENTEMENTE		FREQUÊNCIA		RARAMENTE		
	Responsável Autónomo Autoavaliador	Atua de acordo com normas e regras estabelecidas no espaço de aula	É assíduo.						
			É pontual.						
			Traz o material necessário.						
			Cumpre prazos.						
			Cumpre as regras de sala de aula definidas pelo professor em consonância com o Regulamento Interno.						
%0;			Autoavalia-se com responsabilidade.						
Атітиреs fico-Humanísticos — 2 Profissionais — 30%		Identifica as suas necessidades e procura, autonomamente, as ajudas e os apoios para alcançar os seus objetivos	Enumera dificuldades.						Listas de verificação
			Dirige-se ao professor para colocar dúvidas e/ou pedir sugestões.						-
			Cumpre as tarefas propostas para trabalho extra-aula.					•	Grelhas de observação
			Integra o <i>feedback</i> que lhe é dirigido na realização do trabalho autónomo.						Registos informais e descritivos
Атітиреs :o-Huma ofission	Participativo Colaborador	Envolve-se na dinâmica da sala de aula, cumprindo o que é solicitado	Participa no desenvolvimento da aula.					•	Escalas de classificação
Ατιτυσεs Cursos Científico-Humanísticos — 20% Cursos Profissionais — 30%			Cumpre as tarefas de sala de aula.						Fichas de autoavaliação
			Organiza os instrumentos de suporte à aprendizagem (caderno diário,					•	
		Adequa comportamentos em contextos	portefólio, etc.).					-	
		de cooperação, partilha, colaboração e competição	Interage positiva e construtivamente com colegas e docentes, em situações diversas.						
	Respeitador da diferença	Interage com tolerância, empatia e responsabilidade	Revela respeito pelo outro e pela diferença.						
	/ do outro		Resolve problemas de natureza relacional de forma pacífica, com empatia e com sentido crítico.						
	Cuidador de si e do outro	Manifesta consciência e	É responsável e está consciente de que os seus atos e as suas decisões						
		responsabilidade individual, social e	afetam a sua saúde, o seu bem-estar e o ambiente.						
		ambiental	Assume uma cidadania ativa.						